

«УТВЕРЖДЕНО»
Решением собрания учредителей
Протокол №1 от 21.10.2010
«УТВЕРЖДЕНЫ ИЗМЕНЕНИЯ»
Решением Общего собрания членов
Протокол №28/11/01 от 28.11.2013
«УТВЕРЖДЕНЫ ИЗМЕНЕНИЯ»
Решением Общего собрания членов НП «Е.В.А.»
Протокол №17/08/01 от 17.08.2017
«УТВЕРЖДЕНЫ ИЗМЕНЕНИЯ»
Решением Общего собрания членов Ассоциации «Е.В.А.»
Протокол №17/06/01 от 17.06.2021

УСТАВ

Ассоциации пациентов и специалистов, помогающих людям с ВИЧ, вирусными гепатитами и другими социально значимыми заболеваниями "Е.В.А."
(новая редакция)

г. Санкт-Петербург
2021 г.



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация пациентов и специалистов, помогающих людям с ВИЧ, вирусными гепатитами и другими социально значимыми заболеваниями "Е.В.А.", в дальнейшем именуемая «Ассоциация», является корпоративной некоммерческой организацией, объединением физических и юридических лиц, основанной на добровольном членстве, учрежденной полностью дееспособными гражданами Российской Федерации для представления и защиты общих интересов, содействия ее членам в осуществлении деятельности, направленной на достижение целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Наименование Ассоциации:

Полное наименование Ассоциации на русском языке: Ассоциация пациентов и специалистов, помогающих людям с ВИЧ, вирусными гепатитами и другими социально значимыми заболеваниями "Е.В.А."

Сокращенное наименование на русском языке: Ассоциация "Е.В.А."

Полное наименование на английском языке: Association of patients and professionals, helping people with HIV, viral hepatitis and other socially significant diseases "E.V.A."

Сокращенное наименование на английском языке: EVA Association.

1.3. Место нахождения исполнительного органа Ассоциации: Российская Федерация, город Санкт-Петербург.

1.4. Ассоциация осуществляет свою деятельность на территории Российской Федерации.

1.5. Ассоциация использует в своей деятельности эмблему, которая представляет собой графическое изображение листов трехлистного клевера. По контуру проходит лента бирюзового цвета кончики которой переплетаются внизу, и символизируют три принципа организации – единство, верность, активность. Под изображением трехлистного клевера заглавными буквами написано название организации «Е.В.А.».

1.6. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.7. Ассоциация является юридическим лицом с момента государственной регистрации. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Ассоциации не отвечают по обязательствам Ассоциации.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

2.1. Уставной целью деятельности Ассоциации является: объединение пациентов и специалистов, некоммерческих организаций, помогающих людям с ВИЧ, вирусными гепатитами и другими социально значимыми заболеваниями для представления и защиты общих интересов. При этом основной категорией лиц, осуществлением помощи которым занимается Ассоциация, являются женщины, подвергшиеся ВИЧ-инфекции и другим социально значимым заболеваниям.

2.2. У ставными целями Ассоциации являются:

2.2.1. Повышение качества жизни лиц, затронутых ВИЧ-инфекцией, вирусными гепатитами и другими социально значимыми заболеваниями. При этом основной категорией лиц, осуществлением помощи которым занимается Ассоциация, являются женщины, подвергшиеся ВИЧ-инфекции и другим социально значимым заболеваниям;

2.2.2. Содействие деятельности в сфере профилактики, лечения, ухода и поддержки, охраны здоровья лиц, затронутых ВИЧ-инфекцией и другими социально значимыми заболеваниями, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния , санитарно-эпидемиологического благополучия в отношении женщин и их семей, затронутых ВИЧ-инфекцией и другими социально значимыми заболеваниями;

2.2.3. Социальная поддержка, защита, включая правовую защиту, социальная адаптация и реабилитация, обеспечение доступа к медицинской и социальной помощи, профилактике заболеваний, а также улучшение положения лиц, затронутых ВИЧ-инфекцией и другими социально значимыми заболеваниями;

2.2.4. Защита материнства, детства, укрепление престижа и роли семьи в обществе в отношении женщин и их семей, затронутых ВИЧ-инфекцией и другими социально значимыми заболеваниями;

2.2.5. Содействие деятельности в сферах здравоохранения, образования, науки, культуры, искусства, просвещения, духовного развития лиц, затронутых ВИЧ-инфекцией и другими социально значимыми заболеваниями;

2.2.6. Объединение усилий граждан, некоммерческих организаций, лечебно-профилактических учреждений, медицинских организаций, учреждений социальной защиты населения, органов государственной власти и местного самоуправления в деятельности, направленной на социальную поддержку и защиту лиц, затронутых ВИЧ-инфекцией и другими социально значимыми заболеваниями;

2.2.7. Формирование гуманного отношения общества в отношении лиц, затронутых ВИЧ-инфекцией и другими социально значимыми заболеваниями;

2.2.8. Профилактика социально-опасных форм поведения граждан.

2.3. Для достижения своих целей Ассоциация осуществляет следующие виды деятельности (предмет деятельности Ассоциации):

2.3.1. Свободно распространяет информацию о своей деятельности законными способами;

2.3.2. Производит и (или) распространяет рекламу, в том числе и социальную, направленную на профилактику и борьбу с ВИЧ-инфекцией и другими социально значимыми заболеваниями;

2.3.3. Учреждает средства массовой информации и осуществляет издательскую деятельность, самостоятельно выпускает информационную литературу, периодические и научно-методические издания, освещающие вопросы охраны здоровья, профилактики заболеваний, социальной защиты и правовой поддержки лиц, затронутых ВИЧ-инфекцией и другими социально значимыми заболеваниями;

2.3.4. Представляет и защищает свои права и законные интересы, права и законные интересы своих членов перед третьими лицами;

- 2.3.5. Оказывает юридическую помощь лицам, затронутым ВИЧ-инфекцией и другими социально значимыми заболеваниями и некоммерческим организациям, а также правовое просвещение населения в рамках Уставной тематики организации;
- 2.3.6. Содействует созданию и организации условий для профилактики заболеваний, социальной адаптации и реабилитации, психологической и правовой помощи лицам, затронутым ВИЧ-инфекцией и другими социально значимыми заболеваниями; осуществляет профилактику социально опасных форм поведения граждан;
- 2.3.7. Направляет обращения и запросы в органы государственной власти, органы местного самоуправления, государственные учреждения и иные организации по вопросам, связанным с целями, предусмотренными настоящим Уставом;
- 2.3.8. Организует самостоятельно, а также содействует организации и осуществлению программ и проектов своих членов по исследованию женского здоровья, практик в области охраны здоровья женщин, социальной защиты и реабилитации ВИЧ-инфицированных лиц, затронутых ВИЧ-инфекцией и другими социально значимыми заболеваниями;
- 2.3.9. Организует, осуществляет, поддерживает программы и проекты как собственные, так и членов, направленные на профилактику заболеваний, улучшение здоровья, пропаганду здорового образа жизни, социальную поддержку, защиту и реабилитацию лиц, затронутых ВИЧ-инфекцией и другими социально значимыми заболеваниями;
- 2.3.10. Организует и проводит тренинги, выставки, семинары, симпозиумы, лекции, конференции, мастер-классы, рабочие встречи, презентации, форумы, круглые столы и культурно-просветительские мероприятия, направленные на достижение целей Ассоциации;
- 2.3.11. Организует проведение и поддерживает исследования, направленные на разработку и обобщение научной базы о необходимых мерах, нормативно-правовом обеспечении и программах в сфере профилактики заболеваний, охраны здоровья и социальной защиты населения в соответствии с целями деятельности Ассоциации;
- 2.3.12. Разрабатывает и реализует программы индивидуального и семейного консультирования лиц, затронутых ВИЧ-инфекцией и другими социально значимыми заболеваниями в семье и содействует в этом своим членам;
- 2.3.13. Организует самостоятельно и содействует своим членам в создании и организации работы мобильных и стационарных пунктов социальной, психологической, юридической, натуральной помощи лицам, затронутым ВИЧ-инфекцией и другими социально значимыми заболеваниями;
- 2.3.14. В соответствии с законодательством Российской Федерации организует самостоятельно и оказывает поддержку своим членам в организации ассоциаций для взаимодействия с лечебно-профилактическими учреждениями, медицинскими организациями, учреждениями социальной защиты населения, некоммерческими организациями, органами государственной власти и местного самоуправления, профессиональными сообществами и иными юридическими и физическими лицами для достижения целей Ассоциации;
- 2.3.15. Организует и содействует своим членам в создании

информационных, добровольческих и иных ресурсных центров по проблемам лиц, затронутым ВИЧ-инфекцией и другими социально значимыми заболеваниями;

2.3.16. Разрабатывает и реализует программы дополнительного образования взрослых, программы дополнительного профессионального образования, а также программы профессионального обучения по следующим направлениям: социальная работа, подготовка консультантов в сфере ВИЧ-инфекции и других социально значимых заболеваний, охрана здоровья.

2.4. Для осуществления образовательной деятельности в Ассоциации создается специальное структурное образовательное подразделение. Деятельность такого подразделения регулируется Положением, которое разрабатывается Ассоциацией и утверждается Общим собранием членов.

2.5. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Ассоциацией только на основании специальных разрешений (лицензий).

2.6. Виды деятельности, осуществление которых требует специального разрешения (лицензии), могут осуществляться Ассоциацией с момента получения такого разрешения (лицензии).

2.7. Ассоциация является социально ориентированной некоммерческой организацией.

2.8. Ассоциация вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана.

2.9. Виды деятельности, приносящей доход:

2.9.1. Рекламная деятельность по тематике Ассоциации, направленная на достижение уставных целей Ассоциации;

2.9.2. Реализация товаров с символикой Ассоциации;

2.9.3. Организация и проведение лекций, тренингов, выставок, семинаров, консультаций, акций, симпозиумов, конференций, мастер-классов, рабочих встреч, презентаций и культурно-просветительских мероприятий, на темы, соответствующие уставным целям Ассоциации,

2.9.4. Издательская деятельность, выпуск информационной литературы, периодических и научно-методических изданий на темы, соответствующие уставным целям Ассоциации;

2.9.5. Консультирование по вопросам брака, семьи и социальной защиты лиц, затронутых ВИЧ-инфекцией и другими социально значимыми заболеваниями;

2.9.6. Проведение социологических исследований в области ВИЧ – инфекции и других социально значимых заболеваний в отношении, лиц, затронутых ВИЧ-инфекцией и другими социально значимыми заболеваниями;

2.9.7. Разработка программ индивидуального и семейного консультирования лиц, затронутых ВИЧ-инфекцией и другими социально значимыми заболеваниями;

2.9.8. Предоставление виртуального пространства в сети Интернет (аренда места на сайте), соответствующее уставным целям;

2.9.9. Разрабатывает и реализует программы дополнительного образования взрослых, программы дополнительного профессионального образования, а также программы профессионального обучения по следующим направлениям: социальная работа, подготовка консультантов в сфере ВИЧ-инфекции и других социально значимых заболеваний, охрана здоровья.

Доход от реализации образовательных программ используется Ассоциацией в соответствии с уставными целями;

2.10. Ассоциация не участвует в политической деятельности и не осуществляет экстремистскую деятельность.

3. ПРАВО НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

3.1. Ассоциация вправе беспрепятственно осуществлять благотворительную деятельность на основе добровольности и свободы выбора ее целей.

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АССОЦИАЦИИ.

4.1. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

4.2. Ассоциация может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Ассоциация может иметь имущество во владении и пользовании на праве аренды и (или) безвозмездного срочного пользования в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Ассоциация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

4.5. Источниками формирования имущества Ассоциации в денежных и иных формах являются:

4.5.1. Вступительные и ежегодные членские взносы от членов Ассоциации;

4.5.2. Добровольные имущественные взносы, пожертвования, гранты, средства целевого финансирования;

4.5.3. Дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

4.5.4. Выручка от приносящей доход деятельности;

4.5.5. Средства, получаемые от сдачи в аренду собственности Ассоциации;

4.5.6. Доходы, получаемые от гражданско-правовых сделок, в том числе от государственных контрактов в рамках уставной тематики деятельности Ассоциации;

4.5.7. Другие, не запрещенные законом, поступления.

4.6. Ассоциация осуществляет владение, пользование и распоряжение находящимся в ее собственности имуществом в соответствии с целями ее деятельности. Имущество, переданное Ассоциации ее Членами, является собственностью Ассоциации. Члены Ассоциации не имеют имущественных прав в отношении имущества Ассоциации.

Имущество, переданное Ассоциации в собственность, при выходе или исключении Члена из Ассоциации Членам Ассоциации не возвращается, а остается в собственности Ассоциации, если иное не установлено федеральным законом Российской Федерации на момент выхода Члена из Ассоциации.

4.7. Размер и порядок уплаты ежегодных вступительных и членских взносов устанавливается Общим собранием членов Ассоциации.

- 4.11. Финансовый год Ассоциации совпадает с календарным.
- 4.12. Ассоциация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством.
- 4.13. Доходы, получаемые Ассоциацией от ее деятельности, после уплаты налогов и других обязательных платежей, предусмотренных законодательством Российской Федерации, направляются на осуществление уставных целей Ассоциации и не подлежит распределению между членами.

5. ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС АССОЦИАЦИИ

- 5.1. Ассоциация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.
- 5.2. Ассоциация имеет самостоятельный баланс или смету. Ассоциация вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории в рублях и иностранной валюте, за исключением случаев, установленных законодательством.
- 5.3. Ассоциация имеет печать с полным наименованием Ассоциации на русском языке.
- 5.4. Ассоциация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием и эмблему.
- 5.5. Ассоциация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 5.6. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Ассоциация может создавать некоммерческие организации, вступать в ассоциации и союзы, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
- 5.7. Члены Ассоциации не отвечают по обязательствам Ассоциации, а Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов.
- 5.8. Государство не несет ответственности по обязательствам Ассоциации, а Ассоциация не несет ответственности по обязательствам государства.
- 5.9. Ассоциация вправе совершать необходимые для реализации уставных целей, не запрещенные действующим законодательством действия, а именно:
- 5.9.1. Пользоваться кредитами банков и других кредитных учреждений;
- 5.9.2. Осуществлять расчеты в наличном и безналичном порядке;
- 5.9.3. Совершать гражданско-правовые сделки;
- 5.9.4. Заключать гражданско-правовые и иные договоры, соглашения; привлекать дополнительные финансовые, в том числе валютные, ресурсы, пожертвования, средства целевого финансирования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе и иностранных, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 5.9.5. Передавать средства членам Ассоциации на осуществление проектов, направленных на достижение целей, предусмотренных настоящим Уставом;
- 5.9.6. Реализовывать другие права в соответствии с Уставом и действующим

законодательством Российской Федерации.

5.10. Ассоциация обязана:

5.10.1. Соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также положения, предусмотренные настоящим Уставом;

5.10.2. Предоставлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, членам и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

5.10.3. Предоставлять документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, а также документы о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства в уполномоченный орган и публиковать отчеты о своей деятельности в форме, порядке и сроки, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, регулирующим деятельность некоммерческих организаций. Предоставлять по запросу уполномоченного органа, осуществляющего контроль за соответствием деятельности Ассоциации целям, предусмотренным Уставом и законодательству Российской Федерации распорядительные документы Ассоциация;

5.10.4. Оказывать содействие представителям органа, осуществляющего контроль за соответствием деятельности Ассоциации целям, предусмотренным Уставом, и законодательству Российской Федерации;

5.10.5. Оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации некоммерческих организаций, в ознакомлении с деятельностью Ассоциации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;

5.10.6. Информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме получаемых Ассоциацией от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства денежных средств, и иного имущества, о целях их расходования или использования и об их фактическом расходовании или использовании по форме и в сроки, которые устанавливаются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

5.10.7. Информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Ассоциации, об изменении сведений о Ассоциации, содержащихся в едином государственном реестре юридических лиц в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6. ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

6.1. Членами Ассоциации могут быть пациенты и специалисты, некоммерческие организации, помогающие людям с ВИЧ, вирусными гепатитами и другими социально значимыми заболеваниями, признающие настоящий Устав, принятые в члены Ассоциации в порядке, предусмотренном настоящим Уставом, уплатившие вступительный взнос.

6.2. Членами Ассоциации могут быть лица, затронутые ВИЧ-инфекцией, вирусными гепатитами и другими социально значимыми заболеваниями и/или

специалисты, с ними работающие.

6.3. Членами Ассоциации могут быть лица, имеющие не менее 1-летний опыт волонтерской деятельности и/или работы в инициативной группе и/или некоммерческой организации, помогающей людям с ВИЧ, вирусными гепатитами и другими социально значимыми заболеваниями, и/или специалистов, с ними работающих.

6.4. Членами Ассоциации не могут быть:

6.4.1. Иностранцы граждане или лица без гражданства, в отношении которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке принято решение о нежелательности их пребывания (проживания) в Российской Федерации;

6.4.2. Лица, включенные в перечень в соответствии с пунктом 2 статьи 6 Федерального закона от 7 августа 2001 года N 115-ФЗ "О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма";

6.4.3. Общественные объединения или религиозные организации, деятельность которых приостановлена в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года N 114-ФЗ "О противодействии экстремистской деятельности";

6.4.4. Лица, в отношении которых вступившим в законную силу решением суда установлено, что в их действиях содержатся признаки экстремистской деятельности;

6.4.5. Лица, которые не соответствуют предъявляемым к членам ассоциаций требованиям федеральных законов, определяющих правовое положение, порядок создания, деятельности, реорганизации и ликвидации ассоциаций;

6.4.6. Организации или физические лица, в отношении которых межведомственным координационным органом, осуществляющим функции по противодействию финансированию терроризма, принято решение о замораживании (блокировании) денежных средств или иного имущества в соответствии со статьей 7.4 Федерального закона от 7 августа 2001 года N 115-ФЗ "О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма", до отмены такого решения.

6.5. Прием в члены Ассоциации производится Правлением Ассоциации в порядке и на условиях, предусмотренных Положением Ассоциации о членстве.

6.6. Прием в члены Ассоциации физических лиц производится на основании письменного заявления.

6.7. Прием в члены Ассоциации юридических лиц производится на основании письменного заявления, подписанного уполномоченным лицом.

Письменное заявление лица с ходатайством о приеме в Ассоциацию подается на имя Председателя Правления Ассоциации, который обязан включить повестку для очередного заседания Правления Ассоциации вопрос о приеме в Ассоциацию нового члена, подготовить и провести голосование по данному вопросу. По решению Председателя Правления Ассоциации может быть созвано внеочередное заседание Правления Ассоциации по вопросу приема нового члена в Ассоциацию.

Правление Ассоциации принимает решение о принятии нового лица в члены Ассоциации или об отказе в приеме в члены Ассоциации по своему усмотрению,

исходя из целей деятельности. О решении Правления Ассоциации заявитель информируется Председателем правления Ассоциации в письменном виде с предоставлением выписки из протокола заседания Правления Ассоциации.

6.8. Члены Ассоциации оплачивают ежегодные членские взносы в течение 1-го квартала года, за который должна быть произведена оплата, а вновь принятые члены Ассоциации оплачивают вступительный и первый ежегодный членский взнос в течение 2 (двух) месяцев после приема в Ассоциацию. Невыплата в срок вступительных и ежегодных членских взносов считается невыполнением членом Ассоциации своих обязанностей.

6.8.1. Размер и способ уплаты вступительных и ежегодных членских взносов относятся к исключительной компетенции Общего собрания членом Ассоциации и отражаются в Положении о членстве в Ассоциации.

6.9. Член Ассоциации вправе:

6.9.1. Принимать участие в управлении делами Ассоциации, принимая участие в Общем собрании Ассоциации;

6.9.2. Получать информацию о деятельности Ассоциации в установленном настоящим Уставом порядке;

6.9.3. По своему усмотрению выходить из Ассоциации в соответствии с действующим законодательством;

6.9.4. Участвовать в выборах и быть избранным либо в лице своих представителей в руководящие органы Ассоциации;

6.9.5. Обращаться в руководящие органы Ассоциации по вопросам, представляющим интерес как в целом для Ассоциации, так и для его отдельных членом, в том числе по защите прав и интересов;

6.9.6. Вносить на рассмотрение в органы управления Ассоциации предложения, относящиеся к деятельности Ассоциации.

6.10. Член Ассоциации не в праве:

6.10.1. В случае ликвидации Ассоциации получать часть его имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, либо стоимость этого имущества в пределах стоимости имущества, переданного Ассоциации в его собственность, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации на момент ликвидации Ассоциации;

6.10.2. В случае выхода или исключения из Ассоциации получать имущество, переданное Ассоциации в собственность, если иное не установлено федеральным законом Российской Федерации на момент выхода или исключения Члена из Ассоциации.

6.11. Член Ассоциации обязан:

6.11.1. Соблюдать Устав Ассоциации;

6.11.2. Содействовать осуществлению целей Ассоциации;

6.11.3. Своевременно и в полном объеме выполнять добровольно принятые на себя обязательства: принимать участие в организации и проведении мероприятий и акций, организуемых Ассоциацией, в том числе - в сети Интернет (социальные сети); выступать от-лица Ассоциации на публичных мероприятиях, включая круглые столы, пресс-конференции, научно-практические конференции.

6.11.4. Не наносить ущерб Ассоциации в любой форме;

6.11.5. Не разглашать конфиденциальную информацию, которую члены

Ассоциации получают в ходе работы, кроме случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;

6.11.6 Своевременно и в полном размере уплачивать членские взносы;

6.11.7 Предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Ассоциации;

6.11.8 Своевременно отвечать на срочные электронные письма.

6.12. Члены Ассоциации согласовывают свою деятельность по выполнению Уставных задач с членами Правления Ассоциации и согласовывают свои представительские функции с председателем правления и/или Директором Ассоциации.

6.13. Членство в Ассоциации прекращается в случаях:

6.13.1 Выхода по письменному заявлению физического лица – члена Ассоциации или на основании письменного заявления юридического лица – члена Ассоциации, подписанного уполномоченным лицом;

6.13.2 Исклучения по решению Общего собрания Ассоциации;

6.13.3 Смерти физического лица, признания его умершим, безвестно отсутствующим, ограниченно или полностью недееспособным, или ликвидации юридического лица, являющегося членами Ассоциации.

В случае выхода из Ассоциации по собственному желанию, лицо считается выбывшим с момента представления Председателю Правления Ассоциации соответствующего заявления. В случае исключения лица Ассоциации по решению Общего собрания Ассоциации, лицо считается выбывшим с момента принятия такого решения. В случае смерти физического лица или ликвидации юридического лица, являющегося членом Ассоциации, лицо считается выбывшим со дня наступления соответствующего события.

Член Ассоциации, систематически не выполняющий или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности, нарушающий положения Устава, либо нарушивший принятые на себя обязательства перед Ассоциацией, а также препятствующий своим действием или бездействием нормальной работе Ассоциации, может быть исключен из него по решению Общего собрания Ассоциации. В этом случае Общее собрание Ассоциации выносит предупреждение нарушившему члену Ассоциации. В случае повторного нарушения положений настоящего Устава в течение года с момента первого предупреждения, член Ассоциации (его представитель) вызывается на заседание Общего собрания Ассоциации, рассматривающее вопрос об исключении его из Ассоциации. Решение об исключении из членов Ассоциации принимается простым большинством от числа присутствующих членом на заседании Общего собрания Ассоциации.

6.14. Член Ассоциации, нарушивший положения настоящего Устава, должен быть уведомлен о предстоящем заседании Общего собрания Ассоциации не менее чем за 12 (двенадцать) календарных дней до начала заседания и имеет право представлять устные и письменные объяснения по существу вопроса.

6.15. В случае неявки члена Ассоциации, нарушившего положения настоящего Устава, на заседание Общего собрания Ассоциации, не предупредившего о своей неявке, Общее собрание Ассоциации принимает решение без участия этого члена и уведомляет его о своем решении в письменной форме по адресу постоянного

проживания (месту нахождения).

6.16. При прекращении членства в Ассоциации, лица, прекратившие свое членство, не имеют права на возврат уплаченных ими вступительного и членских взносов и возврат имущества, переданного Ассоциации в собственность.

6.17. Состав членов Ассоциации отображается в Реестре членов Ассоциации, обязанности по ведению и хранению которого лежат на Председателе Правления Ассоциации. Реестр членов Ассоциации должен содержать информацию в объеме, установленном Правлением Ассоциации. Изменения в Реестре членов Ассоциации вносятся Председателем Правления Ассоциации:

6.17.1. При входе лица в члены Ассоциации – на основании соответствующего решения Правления Ассоциации;

6.17.2. При исключении лица из членов Ассоциации – на основании соответствующего решения Общего собрания Ассоциации;

6.17.3. При выходе лица из членов Ассоциации по собственному желанию – на основании письменного заявления лица;

6.17.4. В случае смерти физического лица или ликвидации юридического лица – на основании документа, подтверждающего соответствующий факт.

6.18. Любой член Ассоциации имеет право сделать запрос в письменной форме на имя Председателя Правления Ассоциации по любому вопросу, касающемуся деятельности Ассоциации. В течение не более 30 (тридцати) дней с момента поступления запроса Председатель Правления Ассоциации обязан дать письменный ответ на него.

7. УПРАВЛЕНИЕ АССОЦИАЦИЕЙ

7.1. Управление Ассоциацией осуществляется в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

7.2. Органами управления Ассоциации являются:

7.2.1. Высший руководящий орган: Общее собрание членов;

7.2.2. Постоянно действующий коллегиальный орган управления: Правление;

7.2.3. Единоличный исполнительный орган: Директор.

8. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

8.1. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации, далее «Общее собрание».

8.2. Ассоциация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Общего собрания Ассоциации за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Общего собрания Ассоциации.

8.3. К исключительной компетенции Общего собрания Ассоциации относится:

8.3.1. Определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования его имущества;

8.3.2. Утверждение и изменение Устава Ассоциации;

8.3.3. Определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из их состава;

8.3.4. Образование органов Ассоциации и досрочное прекращение их

полномочий;

8.3.5. Утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации;

8.3.6. Принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;

8.3.7. Принятие решения о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об учреждении ликвидационного баланса;

8.3.8. Утверждение аудиторской организации и индивидуального аудитора Ассоциации;

8.3.9. Назначение Директора Ассоциации и досрочное прекращение его полномочий;

8.3.10. Избрание Председателя Правления Ассоциации и досрочное прекращение его полномочий.

8.3.11. Формирование и досрочное прекращение полномочий Правления Ассоциации;

8.3.12. Обеспечение соблюдения целей Ассоциации, предусмотренных настоящим Уставом;

8.3.13. Избрание ревизионной комиссии (ревизора) организации;

8.3.14. Принятие решений о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов, о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации в ее имущество.

8.4. Решение по вопросу 8.3.7. о реорганизации и ликвидации Ассоциации принимается единогласно Членами Ассоциации, присутствующими на Общем собрании Ассоциации.

8.5. Решение по другим вопросам, составляющим исключительную компетенцию Общего собрания Ассоциации, принимается квалифицированным большинством в две трети голосов Членов, присутствующих на Общем собрании Ассоциации.

8.6. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Общего собрания, не могут быть переданы им для решения другим органам Ассоциации.

8.7. Решение по вопросам, не составляющим исключительную компетенцию Общего собрания Ассоциации, принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на Общем собрании Ассоциации

8.8. Очередное Общее собрание Ассоциации проводится один раз в год. Любое другое Общее собрание Ассоциации считается внеочередным.

8.9. Внеочередное Общее собрание Ассоциации созывается на основании:

8.9.1. решения Директора Ассоциации;

8.9.2. решения Правления Ассоциации;

8.9.3. решения Председателя Правления Ассоциации;

8.9.4. требования более чем половины членов Ассоциации;

8.10. Созыв и организацию проведения Общего собрания Ассоциации осуществляет Директор Ассоциации или лицо, им назначенное. В случае невозможности исполнения Директором или лицом, назначенное приказом Директора, своих функций по созыву и организации проведения Общего собрания Ассоциации, функции по организации и проведению Общего собрания

Ассоциации возлагаются на инициатора созыва.

Члены Ассоциации должны быть уведомлены о дате, времени, месте и повестке Общего собрания не менее чем за 7 (семь) календарных дней до начала его работы любым способом, при необходимости позволяющим подтвердить факт уведомления.

В повестку дня Общего собрания Ассоциации могут быть включены любые вопросы, касающиеся деятельности Ассоциации, поставленные не позднее, чем за 7 (семь) календарных дней до начала работы Общего собрания Ассоциации любым из членов Ассоциации, Правлением Ассоциации, Председателем Правления Ассоциации, Директором Ассоциации.

После окончания регистрации участников Общего собрания Ассоциации, Директор или лицо, назначенное приказом Директора, осуществляет подсчет количества присутствующих и объявляет о наличии или отсутствии кворума. В случае наличия кворума Директор открывает Общее собрание Ассоциации.

8.11. Общее собрание Ассоциации правомочно, если на нем присутствует более половины членов Ассоциации. Каждый Член Ассоциации при голосовании имеет один голос.

8.12. Решения Общего собрания Ассоциации оформляются в виде протоколов Общего собрания Ассоциации. Протоколы Общего собрания Ассоциации подписываются Председателем и секретарем Общего собрания Ассоциации. Протоколы предоставляются членам и должностным лицам Ассоциации по их требованию. По их требованию выдаются удостоверенные выписки из протоколов.

8.13. Решение Высшего органа управления Ассоциации может быть принято путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением вопросов, относящихся к исключительной компетенции Общего собрания.

8.14. Заочное голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

8.15. Решения заочного голосования Общего собрания Ассоциации оформляются в виде протоколов. Протоколы заочного голосования Общего собрания Ассоциации подписываются лицами, проводившими подсчет голосов или зафиксировавшими результат подсчета голосов и содержат следующие сведения: дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании высшего органа управления, и способ отправки этих документов; сведения о лицах, принявших участие в заседании, и (или) о лицах, направивших документы, содержащие сведения о голосовании; результаты голосования по каждому вопросу повестки дня; сведения о лицах, проводивших подсчет голосов, если подсчет голосов был поручен определенным лицам; сведения о лицах, голосовавших против принятия решения собрания и потребовавших внести запись об этом в протокол; сведения о ходе проведения заседания или о ходе голосования, если участник требует их внести в протокол; сведения о лицах, подписавших протокол.

9. ПРАВЛЕНИЕ АССОЦИАЦИИ



- 9.1.** Постоянно действующим коллегиальным органом управления является Правление Ассоциации, избираемое/назначаемое Общим собранием Ассоциации сроком на 3 (три) года в количестве пяти человек из числа членов и третьих лиц Ассоциации.
- 9.2.** Правление Ассоциации проводит свое Собрание по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в год.
- 9.3.** Ответственность по созыву и проведению Собрания Правления лежит на Директоре Ассоциации. Члены Правления Ассоциации должны быть уведомлены о дате, времени, месте и повестке Собрания Правления не менее чем за 7 (семь) календарных дней до начала его работы любым способом, при необходимости позволяющим подтвердить факт уведомления.
- 9.4.** Собрания Правления Ассоциации проводятся в очной и заочной формах. Члены Правления Ассоциации вправе выразить свое решение в письменной форме в виде отдельного документа, приобщаемого к протоколу.
- 9.5.** К компетенции правления Ассоциации относятся:
- 9.5.1. Контроль исполнения решений Общего собрания Ассоциации;
 - 9.5.2. Утверждение финансового плана Ассоциации и внесение в него изменений;
 - 9.5.3. Участие в хозяйственных обществах и некоммерческих организациях;
 - 9.5.4. Решение о приеме в Ассоциацию новых членов.
- 9.6.** Решения Правления Ассоциации правомочны, если на Собрании Правления присутствует более половины членов Правления Ассоциации.
- 9.7.** Решения Правления Ассоциации принимаются простым большинством голосов членов Правления Ассоциации, присутствующих на Собрании Правления Ассоциации.
- 9.8.** Прекращение полномочий членов Правления происходит:
- 9.8.1. при истечении срока полномочий Правления Ассоциации и избрании Общим собранием Ассоциации нового состава Правления Ассоциации;
 - 9.8.2. при досрочном прекращении полномочий члена правления Ассоциации или всего состава Правления Ассоциации по решению Общего собрания Ассоциации;
 - 9.8.3. по собственному желанию члена Правления Ассоциации.
- В случае прекращения полномочий члена Правления Ассоциации по собственному желанию, он обязан незамедлительно уведомить об этом Председателя Правления Ассоциации, который созывает внеочередное Собрание правления Ассоциации для принятия Решения о созыве внеочередного Общего собрания Ассоциации. Полномочия члена Правления прекращаются через две недели с момента подачи им соответствующего заявления.
- 9.9.** Председатель Правления Ассоциации является членом Правления Ассоциации, участвует в голосовании.
- 9.10.** Председатель Правления Ассоциации руководит текущей деятельностью Ассоциации, избирается Общим собранием Ассоциации сроком на 3 (три) года из числа членов Правления Ассоциации и может быть переизбран неограниченное число раз. Председатель Правления Ассоциации по решению Общего собрания Ассоциации может быть досрочно переизбран.
- 9.11.** Председатель Правления Ассоциации руководит работой Правления Ассоциации и подотчетен Правлению Ассоциации и Общему собранию Ассоциации.

9.12. В случае временного отсутствия Председателя правления его обязанности исполняет иной член Правления ассоциации, назначенный приказом Председателя Правления, либо, в случае отсутствия такого приказа - решением Правления Ассоциации.

9.13. Председатель Правления Ассоциации:

9.13.1. Представляет интересы Ассоциации в региональных, национальных и международных организациях и учреждениях, независимо от формы собственности;

9.13.2. Принимает решение о созыве внеочередного Общего собрания Ассоциации;

9.13.3. Обеспечивает контроль за работой исполнительного органа Ассоциации;

9.13.4. Вносит предложения Правлению и Общему собранию Ассоциации по стратегии и тактике работы Ассоциации;

9.13.5. Контролирует выполнение решений Общего собрания Ассоциации и Правления Ассоциации;

9.14. Председатель Правления Ассоциации имеет право временно передать часть своих полномочий другим членам Правления Ассоциации.

9.15. Прекращение полномочий Председателя Правления Ассоциации происходит:

9.15.1. При истечении срока полномочий Председателя Правления Ассоциации и избрании Общим собранием нового Председателя Правления Ассоциации;

9.15.2. При досрочном прекращении полномочий всего состава Правления Ассоциации по решению Общего собрания Ассоциации;

9.15.3. По собственному желанию Председателя Правления Ассоциации.

9.16. В случае прекращения полномочий Председателя Правления по собственному желанию, он обязан незамедлительно уведомить об этом Директора Ассоциации, который созывает внеочередное заседание Общего собрания Ассоциации. Полномочия Председателя Правления прекращаются через две недели с момента подачи им соответствующего заявления.

10. ДИРЕКТОР АССОЦИАЦИИ

10.1. Единоличным исполнительным органом Ассоциации является Директор Ассоциации, назначаемый Общим собранием Ассоциации сроком на 5 (пять) лет.

10.2. В случае временного отсутствия Директора его обязанности исполняет лицо, назначенное им приказом.

10.3. Прекращение полномочий Директора происходит:

10.3.1. При истечении срока полномочий и назначении Общим собранием Ассоциации нового Директора;

10.3.2. При досрочном прекращении полномочий по решению Общего собрания Ассоциации;

10.3.3. По собственному желанию Директора.

10.4. В случае прекращения полномочий Директора по собственному желанию, он обязан созвать внеочередное заседание Общего собрания Ассоциации, уведомив членов Общего собрания Ассоциации о внеочередном заседании не менее, чем за пять (5) дней до прекращения полномочий.

10.5. Директор Ассоциации:

- 10.5.1. Без доверенности действует от имени и в интересах Ассоциации;
- 10.5.2. Издаёт приказы, утверждает Положения Ассоциации, локальные нормативные акты Ассоциации, за исключением тех, которые входят в компетенцию других органов Ассоциации;
- 10.5.3. Подотчетен Общему собранию Ассоциации и Правлению Ассоциации;
- 10.5.4. Принимает решение о созыве, обеспечивает и организует созыв Общего собрания Ассоциации;
- 10.5.5. Распоряжается денежными средствами и имуществом Ассоциация, согласно финансовому плану;
- 10.5.6. Заключает договоры (контракты, соглашения), в том числе трудовые, в рамках уставной деятельности и обеспечивает их выполнение;
- 10.5.7. Выдает и отзывает доверенности;
- 10.5.8. Открывает и закрывает в банках расчетные и иные счета;
- 10.5.9. Дает указания, обязательные для всех работников Ассоциации;
- 10.5.10. обеспечивает выполнение решений Общего собрания и Правления Ассоциации;
- 10.5.11. Руководит работой Секретариата, органа, который исполняет повседневную практическую деятельность по реализации решений Общего собрания Ассоциации и Правления. Деятельность секретариата регламентируется положением о работе Секретариата.
- 10.5.12. Решает другие вопросы текущей деятельности Ассоциации, не отнесенные к компетенции других органов Ассоциации.

10.6. Секретариат Ассоциации:

- 10.6.1. Ведет Реестр членов Ассоциации.
- 10.6.2. Организует и проводит Общее собрание членов Ассоциации и Собрание членов Правления;
- 10.6.3. Организует ведение книги протоколов Общих собраний Ассоциации. Книга предоставляется членам и должностным лицам Ассоциации по их требованию. По их требованию выдаются удостоверенные выписки из книги протоколов.

11. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ

11.1. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) и ликвидация Ассоциации проводятся в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим Уставом.

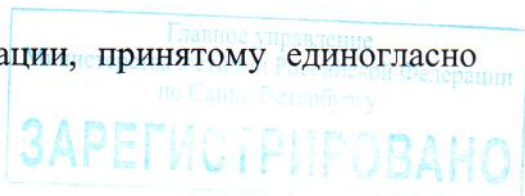
11.2. Ассоциация вправе преобразоваться в фонд, общественную организацию или автономную некоммерческую организацию в случаях и порядке, которые установлены федеральным законом.

11.3. Реорганизация Ассоциации осуществляется по решению Общего собрания Ассоциации, принятому единогласно Членами Ассоциации, присутствующими на заседании Общего собрания Ассоциации.

11.4. В случае реорганизации Ассоциации, права, обязанности и имущество Ассоциации передаются правопреемникам Ассоциации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

11.5. Ликвидация Ассоциации производится:

11.5.1. По решению Общего собрания Ассоциации, принятому единогласно



Членами Ассоциации, присутствующими на заседании Общего собрания Ассоциации;

11.5.2. По решению суда, по заявлению прокурора в случае допущенных при создании Ассоциации грубых нарушений закона, если эти нарушения носят неустранимый характер, либо осуществления деятельности без надлежащего разрешения (лицензии), либо запрещенной законом, либо с нарушением Конституции Российской Федерации, либо с иными неоднократными или грубыми нарушениями закона или иных правовых актов, либо при систематическом осуществлении Ассоциацией, деятельности, противоречащей ее уставным целям, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

11.5.3. Общее собрания Ассоциации или суд в п. 11.5.1. и 11.5.2. настоящего Устава случаях, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) из не менее 3 членов Общего собрания и устанавливают в соответствии с законодательством Российской Федерации порядок и сроки ликвидации Ассоциации.

12. ПОРЯДОК ЛИКВИДАЦИИ АССОЦИАЦИИ

12.1. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) помещает в органах печати, в которых публикуют данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Ассоциации, порядке и сроке заявления требований её кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее, чем два месяца со дня публикации о ликвидации некоммерческой организации.

12.2. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) Ассоциации принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Ассоциации.

12.3. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества, ликвидируемого Ассоциации, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием Ассоциации и судом.

12.4. Если имеющиеся у ликвидируемой Ассоциации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия (ликвидатор) осуществляет продажу имущества Ассоциации с публичных торгов в порядке, установленном для судебных решений.

12.5. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого Ассоциацией производится ликвидационной комиссией (ликвидатором) в порядке очередности, установленной Гражданским Кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей, четвертой очереди, выплаты которым производятся в течение месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

12.6. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием Ассоциации или судом.

13. ИМУЩЕСТВО ЛИКВИДИРУЕМОЙ АССОЦИАЦИИ

13.1. При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество не подлежит распределению между членами Ассоциации, а направляется на цели, указанные в настоящем Уставе, либо на благотворительные цели, в том числе путем передачи его организациям с аналогичными целями. В случае если использование имущества, ликвидируемого Ассоциацией в соответствии с его учредительными документами, не представляет возможным, оно обращается в доход государства.

14. ЗАВЕРШЕНИЕ ЛИКВИДАЦИИ АССОЦИАЦИИ

14.1. Ликвидация Ассоциации считается завершенной, а Ассоциация – прекратившей свое существование, после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

15. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

15.1. Внесение изменений в Устав осуществляется по решению Общего собрания членов.

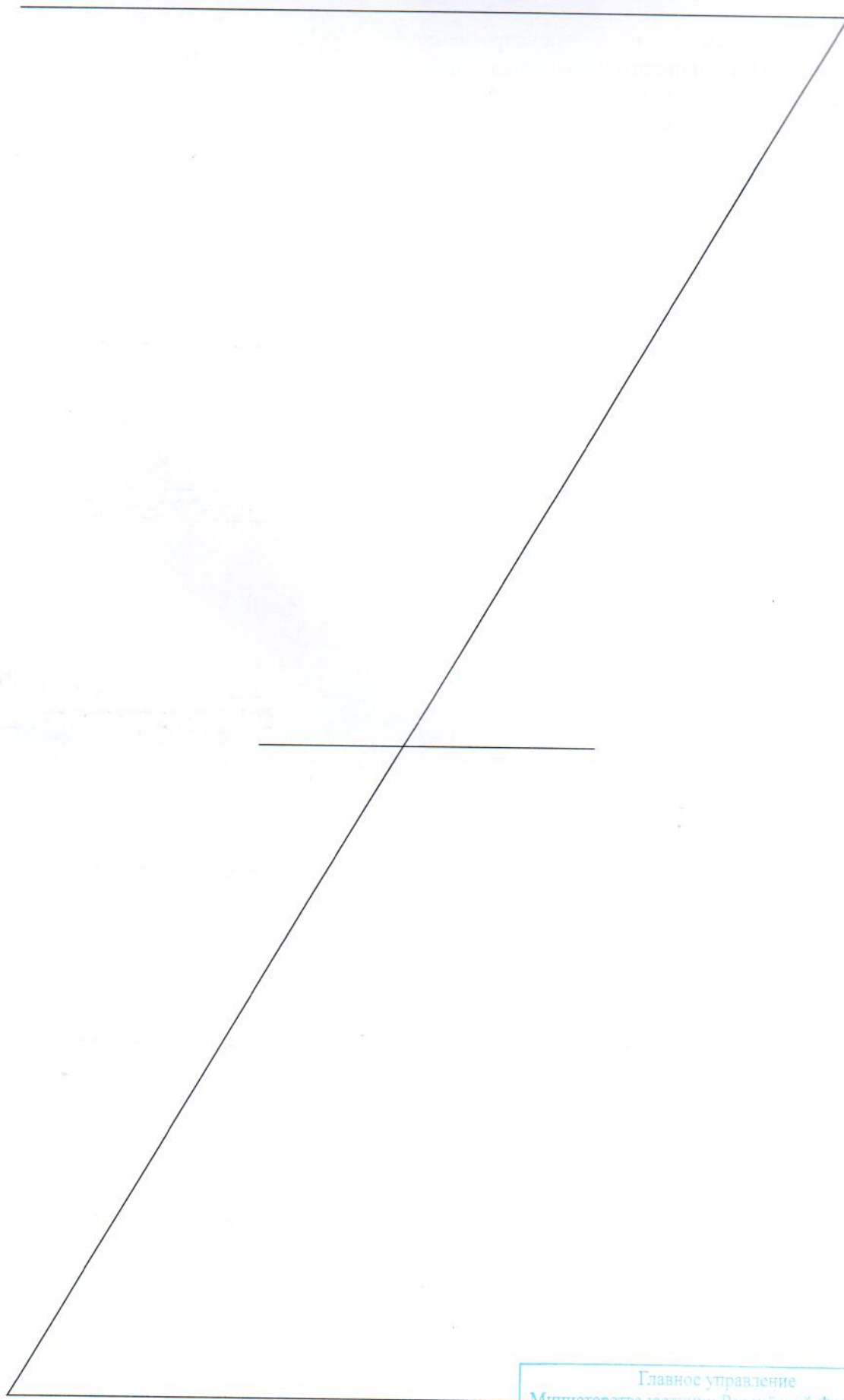
15.2. Устав в новой редакции вступает в законную силу с момента его государственной регистрации.

Прошито и пронумеровано и
скреплено печатью 19 листа(ов).
Директор Ассоциации «Е.В.А.»
Годунова Ю.В.

(подпись)

Годунова Ю.В.
« 17 » 06 2011 года





Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Запись о государственной регистрации Ассоциации пациентов и специалистов, помогающих людям с ВИЧ, вирусными гепатитами и другими социально значимыми заболеваниями "Е.В.А." внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 21 декабря 2010 года за основным государственным регистрационным номером 1107800010658.

Запись о государственной регистрации изменений в учредительных документах внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 27 августа 2021 года за государственным регистрационным номером 2217803065533.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 20 (двадцать) листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Санкт-Петербургу

С.В. Феоктистов

№ 7814060879

